



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO

“Pier Fortunato CALVI”

Indirizzo **“Amministrazione Finanza e Marketing”**

articolazione di AFM: **“Sistemi Informativi Aziendali”**

Indirizzo **“Turismo”**

32100 BELLUNO - via C. Marchesi, 73 - Tel.(0437) 944047 - C.F. 80004230258 – C.U. **UF46DH**

E.mail: bltd020002@istruzione.it - PEC: bltd020002@pec.istruzione.it - Sito: www.istitutocalvibelluno.gov.it



ISTITUTO TECNICO – SETTORE ECONOMICO
P.F. CALVI – BELLUNO
Prot. 0007274 del 31/10/2018
02-09 (Uscita)

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE

DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

(“Data Protection Office”DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento U.E 2016/679

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO l’art. 7 del D.P.R. n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il D.I. n. 44 del 01.02.2001 “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.leg.vo n. 50 del 18/05/2016 “Codice dei contratti Pubblici” e successive integrazioni e modifiche;

VISTI gli artt. 2222 e segg. c. c.;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 « relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati) », che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) e in particolare la sezione 4:

- Articolo 37 - Designazione del responsabile della protezione dei dati
- Articolo 38 - Posizione del responsabile della protezione dei dati
- Articolo 39 - Compiti del responsabile della protezione dei dati;

VISTE le Linee-guida sui responsabili della protezione dei dati (RPD) -WP243 adottate dal Gruppo di lavoro, Art. 29, il 13 dicembre 2016 - Versione emendata e adottata in data 5 aprile 2017;

VISTE le Nuove Faq sul Responsabile della Protezione dei dati (RPD) in ambito pubblico (in aggiunta a quelle adottate dal Gruppo art. 29 in Allegato alle Linee guida sul RPD) (15 dicembre 2017);

VISTO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il Responsabile della protezione Dati «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

CONSIDERATO che le predette disposizioni prevedono che il Responsabile della protezione Dati «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento, oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del Regolamento generale sulla protezione dei dati);

CONSIDERATE al fine dell'attuazione del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGPD), le priorità operative indicate dal Garante privacy:

- 1 . designazione del Responsabile della protezione dei dati (RPD, italianizzazione dell'acronimo DPO, Data Protection Officer, art. 37-39);
2. istituzione del Registro delle attività di trattamento (art.30 e cons. 171);
3. notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34) nonché la necessità mettere in atto gli ulteriori elementi attuativi introdotti dal RGPD•

CONSIDERATO che «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, paragrafo 3 RG PD);

CONSIDERATO che le scuole sono tenute alla designazione obbligatoria del RPD) nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;

VISTA la nota MIUR.AOODRPU Prot. 0015366 del 22-05-2018 " Regolamento europeo sulla Protezione dei dati personali (UE/2016/679)",

VISTA la nota MIUR.AOODPPR Prot.563 del 22-05-2018 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) - Responsabile della protezione dei dati personali - Prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche";

VISTO l'accordo di rete di scopo prot. n. 7201 del 25-10-2018 stipulato per la realizzazione di attività di comune interesse e, nello specifico, per la selezione di un Responsabile per la protezione dei dati personali, fra le Istituzioni scolastiche riportate nel successivo art. I;

VISTA l'urgenza di procedere alla nomina del Responsabile della protezione dei dati personali;

VISTE le disponibilità iscritte nel Programma annuale delle singole Istituzioni Scolastiche;

EMANA

Avviso pubblico per l'individuazione di esperto per l'affidamento del servizio di responsabile della protezione dati, ai sensi dell'artt. 37-39 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Il presente Avviso pubblico è rivolto al personale docente e Ata a tempo indeterminato delle scuole del Veneto e ad esperti e/o liberi professionisti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Art. I - Caratteristiche della procedura

La procedura di selezione viene esperita **dall'Istituto Tecnico Settore Economico "P.F. Calvi**, con sede a Belluno in Via Concetto Marchesi, 73, in qualità di Scuola capofila della rete di scopo costituita con accordo prot. n. 7201 del 25/10/2018 per la selezione di un Responsabile della protezione dei dati personali.

La Scuola Capofila agisce per proprio conto e, avendone ricevuto esplicita delega in occasione della conferenza di servizio dei Dirigenti scolastici del 25/10/2018, in nome e per conto delle seguenti istituzioni scolastiche (Scuole dell'AdR) appartenenti all'Ambito Territoriale di Belluno:

N.	CODICE meccanografico	ISTITUTO	SEDE	DIRIGENTE	N ALUNNI	COMPENSO MAX	periodo servizio
1	BLIC828007	IC Agordo "A. PERTILE"	Viale Sommariva, 31 - 32021 Agordo	CHIOCCHETTI Bernardino	651	700,00	01/12/18 30/11/19
2	BLIC82700B	IC Alleghe - Caprile	Via Carducci, 6 32022 Fraz. Caprile (Alleghe)	ZANIN Paolo Giovanni reggente	356	400,00	01/12/18 30/11/19

N.	CODICE meccanografico	ISTITUTO	SEDE	DIRIGENTE	N ALUNNI	COMPENSO MAX	periodo servizio
3	BLIC810002	IC Auronzo di Cadore	P.zza Vigo, 2 32041 Auronzo di Cadore	ISOTTON Orietta reggente	454	600,00	01/12/18 30/11/19
4	BLIC829003	IC 1 BELLUNO	Via Cavour, 2 32100 Belluno	DEMATTE' Francesco	924	(*) 400,00	25/05/19 30/11/19
5	BLIC831003	IC 2 BELLUNO - TINA MERLIN	Via Mur di Cadola, 1232100 Belluno	CODOGNO Bruna	1002	800,00	01/12/18 30/11/19
6	BLIC830007	IC 3 BELLUNO	Via S. Cipriano, 17 Castion 32100 Belluno	SAVINA Lucia	745	700,00	01/12/18 30/11/19
7	BLIC82600G	I.C. Cencenighe Agordino	Via A. Tissi, 19 - 32020 Cencenighe Agordino	CHIOCCHETTI Bernardino reggente	416	600,00	01/12/18 30/11/19
8	BLIC807006	I.C. Cesiomaggiore	Via Grei, 7 – 32030 Cesiomaggiore	DEMATTE' Francesco	482	(*) 300,00	25/05/19 30/11/19
9	BLIC81800L	I.C. Cortina d'Ampezzo	Via del Parco, 13 32043 Cortina d'Ampezzo	CUOMO Francesca	644	700,00	01/12/18 30/11/19
10	BLIC808002	I.C. Domegge di Cadore	Via Garibaldi, 7 - 32040 Domegge di Cadore	DE BERNARDO Morena reggente	303	(*) 200,00	01/06/19 30/11/19
11	BLIC83300P	I.C. Feltre	Via Fusinato, 14 - 32032 Feltre	BELTRAME Cristina reggente	1042	800,00	01/12/18 30/11/19
12	BLIC82000L	I.C. Fonzaso	Via Dante, 11 - 32030 Fonzaso	BEE Alessandro	372	400,00	01/12/18 30/11/19
13	BLIC81700R	I.C. Forno di Zoldo	P.zza D. Alighieri, 1 - 32012 Forno di Zoldo	PISELLO Massimo reggente	220	400,00	01/12/18 30/11/19
14	BLIC815005	I.C. Lamon	Via Ferd, 54 - 32033 Lamon	BUSETTO Ezio reggente	260	400,00	01/12/18 30/11/19
15	BLIC82100C	I.C. Longarone	P.zza Mazzolà, 1 - 32013 Longarone	PISELLO Massimo	433	600,00	01/12/18 30/11/19
16	BLIC80900T	I.C. Mel	Via S. Andrea, 5 - 32026 Mel	SARDO Michele reggente	630	700,00	01/12/18 30/11/19
17	BLIC814009	I.C. Pedavena	Via U. Foscolo, 5 - 32034 Pedavena	BRESSAN Maria Antonietta reggente	737	(*) 350,00	04/06/19 30/11/19
18	BLIC82400X	I.C. Pieve di Cadore	P.le Martiri della Libertà - 32044 Pieve di Cadore	DE LOTTO Mara reggente	430	(*) 300,00	28/05/19 30/11/19
19	BLIC823004	I.C. Ponte nelle Alpi	Via Canevoi, 41 - 32014 Ponte nelle Alpi	ISOTTON Orietta	778	700,00	01/12/18 30/11/19
20	BLIC822008	I.C. Puos d'Alpago	Via al Lago, 18 - 32015 Puos d'Alpago	ROSSETTI Vanna	634	(*) 350,00	25/05/19 30/11/19
21	BLIC81300D	I.C. Quero	Via Nazionale, 35/B - 32030 Quero	SOMMACAL Giuseppe reggente	602	700,00	01/12/18 30/11/19
22	BLIC81900C	I.C. Santa Giustina	Via Cal de Formiga, 14 – 32035 Santa Giustina	SAVINA Lucia reggente	632	700,00	01/12/18 30/11/19

N.	CODICE meccanografico	ISTITUTO	SEDE	DIRIGENTE	N ALUNNI	COMPENSO MAX	periodo servizio
23	BLIC82500Q	I.C. Santo Stefano di Cadore	P.le Volontari della Libertà - 32045 Santo Stefano di Cadore	DE BERNARDO Morena	587	(*) 300,00	01/06/19 30/11/19
24	BLIC83200V	I.C. Sedico – Sospirolo	Via Stadio, 17 - 32036 Sedico	SOMMACAL Giuseppe	1287	800,00	01/12/18 30/11/19
25	BLIC816001	I.C. Trichiana	Via L.Bernard, 40 - 32028 Trichiana	BALDASSO Mario reggente	980	(*) 400,00	25/05/19 30/11/19
26	BLIS00600E	Istituto di Istruzione Superiore "Follador" di Agordo	Via Insurrezione 19/A - 32021 – AGORDO	ZANIN Paolo Giovanni	614	700,00	01/12/18 30/11/19
27	BLIS00700A	Istituto di Istruzione Superiore "Galilei" di Belluno	Via Gregorio XVI, 33 - 32100 - BELLUNO	RUSSOTTO Salvatore reggente	747	700,00	01/12/18 30/11/19
28	BLPM01000L	Istituto Magistrale "Renier" di Belluno	Via C. Marchesi, 71 - 32100 - BELLUNO	DAL FARRA Renata reggente	903	800,00	01/12/18 30/11/19
29	BLIS01200T	Istituto di Istruzione Superiore "Catullo" di Belluno	Via Garibaldi, 10 - 32100 - BELLUNO	SARDO Michele	803	800,00	01/12/18 30/11/19
30	BLIS011002	Istituto di Istruzione Superiore "Segato"	Via Jacopo Tasso - 32100 - BELLUNO	RUSSOTTO Salvatore	845	800,00	01/12/18 30/11/19
31	BLTD020002	I.T.C. "Calvi" di Belluno	Via C. Marchesi, 73 - 32100 -BELLUNO	DAL FARRA Renata	584	(*) 300,00	05/06/19 30/11/19
32	BLIS003003	Istituto Istruzione Superiore Omnicomprensivo di Cortina d'Ampezzo	Via Dei Campi, 2 - 32043 -CORTINA D'AMPEZZO	ROSSETTI Vanna reggente	599	600,00	01/12/18 30/11/19
33	BLPS020006	Liceo Scientifico / Classico "Dal Piaz" di Feltre	Via Boscariz, 2 - 32032 - FELTRE	BALDASSO Mario	624	(*) 350,00	25/05/19 30/11/19
34	BLIS009002	Istituto d'Istruzione Superiore "Della Lucia" di Feltre	Via Vellai, 41 - 32032 - FELTRE	BUSETTO Ezio	516	600,00	01/12/18 30/11/19
35	BLIS008006	Istituto d'Istruzione Superiore di Feltre	Via Colombo, 11 - 32032 - FELTRE	BEE Alessandro	932	800,00	01/12/18 30/11/19
36	BLRH02000X	I.P.S.S.A.R. "Dolomieu" di Longarone	Via Rivalta, 50 - 32013 - LONGARONE	GIOFFRE' Vincenzo reggente	404	600,00	01/12/18 30/11/19
37	BLIS00100B	Istituto Istruzione Superiore "Fermi" di Pieve di Cadore	Via Valcalda, 1 - 32044 - PIEVE DI CADORE	DE LOTTO Mara	571	550,00	01/01/19 30/11/19

La procedura di selezione non rappresenta garanzia di sottoscrizione di contratto di prestazione d'opera professionale con il professionista individuato. L' Istituto capofila, si riserva, di agire in autotutela, qualora ne ravvisi la necessità e l'opportunità, annullando o revocando la procedura di selezione.

Le singole Scuole dell'AdR con apposito provvedimento prenderanno atto che la nomina del DPO individuato dalla Scuola Capofila con la procedura di cui al presente Avviso esplica piena e incondizionata efficacia nei confronti delle medesime Scuole.

L'invio dell'istanza di partecipazione alla presente procedura di selezione rappresenta, per il candidato, impegno ad assumere la funzione di DPO nei confronti di tutte le Scuole dell'AdR.

Art. 2 - Oggetto e finalità dell'avviso

La presente procedura ha per oggetto l'individuazione di un unico esperto per tutte le scuole della provincia di Belluno aderenti all'accordo di rete prot. n. 7201 del 25-10-2018 al quale assegnare l'incarico

- di Responsabile per la protezione dei dati ai sensi del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali
- dell'attività di assistenza e formazione su tutti gli adempimenti necessari per l'adeguamento alla legge sulla privacy allineati alle disposizioni in tema di Amministrazione Digitale (CAD)
- di predisposizione della modulistica e assistenza nella tenuta della documentazione.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

È possibile partecipare alla presente selezione sia in forma individuale (dipendenti di Pubbliche Amministrazioni, liberi professionisti titolari di partita Iva) che in forma associata, purché venga individuato in fase di candidatura, il nome dell'esperto che effettuerà la prestazione e venga allegato all'istanza il relativo curriculum vitae.

I candidati dovranno, alla data di scadenza del bando, essere in possesso dei requisiti di seguito elencati.

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;

- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

Requisiti di ammissione specifici

1. Laurea in discipline giuridiche o informatiche;
2. Possesso di competenze informatiche, sistemistiche e di rete;
3. Approfondita conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione e gestione dei dati personali sia sotto l'aspetto giuridico sia sotto l'aspetto informatico;
4. Approfondita conoscenza del RGPD UE 2016/679
5. Documentata esperienza di attività nelle operazioni di trattamento dei dati personali;
6. Competenza ed esperienza con tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati personali,
7. Approfondita conoscenza dello specifico settore di attività e dell'organizzazione delle Scuole.

Requisiti preferenziali

1. Master e/o titoli di studio post-universitari in materia di legislazione in tema di trattamento e protezione dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003
2. Frequenza di corsi di specializzazione o di aggiornamento attinenti alla legislazione in tema di privacy e/o alla sicurezza informatica, in particolare i corsi qualificati in base alla Norma UNI 11697:2017;
3. Esperienze presso Amministrazioni con compiti ed attività inerenti al supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali sotto l'aspetto giuridico;
4. Esperienze presso Amministrazioni con compiti ed attività inerenti al supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali sotto l'aspetto informatico con particolare riferimento alla conoscenza delle metodologie di risk management, delle tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati;
5. Esperienze presso istituzioni scolastiche per attività di amministratore di sistema;
6. Certificazioni specifiche rilasciate da Enti Certificatori.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico. Tutti i requisiti, in fase di

presentazione della candidatura, possono essere autocertificati mediante la dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR n. 445/2000. Al concorrente aggiudicatario sarà successivamente richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti dichiarati comporta l'esclusione dalla procedura.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio della autorizzazione.

Art. 4 - Attività oggetto dell'incarico

La descrizione, le caratteristiche tecniche, la qualità e la quantità dei servizi oggetto dell'Avviso devono corrispondere alla descrizione di seguito dettagliata.

Il soggetto selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD, è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni, per ciascun Istituto aderente alla rete:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire consulenza in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse ai trattamenti, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare, attenendosi alle istruzioni impartite; fornire assistenza sui documenti e le informative agli interessati; assicurare il corretto livello di interlocuzione con

il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale, ecc..)

- g) predisporre e monitorare l'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento (art. 30 e cons. 171), avviando quanto prima la ricognizione dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche (finalità del trattamento, descrizione delle categorie di dati e interessati, categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione, misure di sicurezza, tempi di conservazione e ogni altra informazione che il titolare ritenga opportuna al fine di documentare le attività di trattamento svolte), funzionale all'istituzione del registro. La ricognizione sarà l'occasione per verificare anche il rispetto dei principi fondamentali (art. 5), la liceità del trattamento (verifica dell'idoneità della base giuridica, artt. 6, 9 e 10) nonché l'opportunità dell'introduzione di misure a protezione dei dati fin dalla progettazione e per impostazione (privacy by design e by default. art. 25), in modo da assicurare la piena conformità dei trattamenti in corso (cons. 171);
- h) collaborare con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati alla notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34);
- i) formare, tutto il personale delle scuole in rete: Dirigente Scolastico, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, personale ATA e personale docente a tempo indeterminato e determinato, in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto;
- j) dar corso, in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati, alla piena attuazione del RGPD, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni;
- k) nell'eseguire i propri compiti, considerare debitamente i rischi inerenti al trattamento e assumere piena responsabilità in relazione alle iniziative avviate e fatte avviare all'istituzione Scolastica con il suo consenso ovvero con sue direttive, tenuto conto della natura, nell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità dell'incarico.

In ciascun Istituto aderente alla rete il Responsabile della protezione dei dati dovrà:

1. effettuare un sopralluogo iniziale presso tutti gli istituti della rete;
2. effettuare un censimento dei dati raccolti, una verifica sulle modalità di acquisizione, sulla loro conservazione e sulla conformità alla normativa;
3. effettuare l'analisi dei rischi;
4. dare consulenza relativamente a: atti di nomina, stesura informative personalizzate e consensi, data mapping, registro dei trattamenti, diritto alla portabilità dei dati, diritto alla cancellazione, il Data Breach;
5. effettuare il DPIA - Data Protection Impact Assessment - Risk Assessment, il Workflow;
6. predisporre il manuale di trattamento e conservazione dei dati;
7. svolgere almeno un incontro di formazione per il personale degli istituti aderenti alla rete;

8. effettuare almeno un secondo sopralluogo presso le sedi degli istituti per la verifica delle procedure.

Il soggetto individuato dovrà essere titolare, di polizza assicurativa professionale stipulata per infortuni, responsabilità civile e rischi professionali connessi all'incarico, prima dell'incarico di che trattasi.

Art. 5 – Valore stimato del servizio

Per il servizio disciplinato dal presente bando il compenso massimo lordo comprensivo di IVA e/o di tutte le ritenute erariali ed assistenziali (INPS, Casse Previdenziali,) sia a carico del dipendente che dell'Amministrazione viene stimato in €. 20.900,00 calcolato in base alle 4 fasce stabilite dalla conferenza di ambito dei Dirigenti scolastici aderenti alla rete tenutasi in data 25.10.2018 presso l'Istituto Dolomieu di Longarone (BL) rispetto al numero degli alunni in O.F. delle istituzioni scolastiche nell'a.s. 2018/19 e alla durata del servizio (*).

FASCIA N. 1: € 400,00 per ogni Istituto fino a 399 alunni;
FASCIA N. 2: € 600,00 per ogni Istituto fino a 599 alunni;
FASCIA N.3: € 700,00 per ogni Istituto da 600 fino a 799 alunni;
FASCIA N. 4: € 800,00 per ogni Istituto sopra gli 800 alunni;

Non sono ammesse offerte in aumento.

(*) Gli Istituti: I.C. Cesiomaggiore, I.C. Domegge di Cadore, I.C. Pedavena, I.C. Pieve di Cadore, I.C. Puos d'Alpago I.C. Santo Stefano di Cadore, I.C. Trichiana, I.T.C. "Calvi" di Belluno, il Liceo Scientifico-Classico "Dal Piaz" di Feltre e l'Istituto Istruzione Superiore "Fermi" di Pieve di Cadore, avendo un incarico di DPO già in essere alla data della sottoscrizione della rete, usufruiranno del servizio dell'esperto selezionato per un periodo inferiore all'anno.

Art. 6 - Domanda di ammissione

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto capofila della rete istanza di partecipazione alla selezione, in busta chiusa (e controfirmata sui lembi di chiusura) riportante la dicitura: "Avviso di selezione per il reclutamento di Responsabile per la protezione dei dati **entro le ore 12:00 del giorno 15-11-2018** consegnandola a mano o inviandola a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento all'Istituto P.F. Calvi sito in via C. Marchesi,73 32100 Belluno ovvero facendola recapitare tramite PEC all'indirizzo bltd020002@pec.istruzione.it.

La scuola non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi postali. La ricezione della candidatura oltre il termine perentorio sopra indicato, per qualunque motivo, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

Le istanze di partecipazione, redatte in conformità all'Allegato A- debitamente sottoscritte e corredate della Tabella valutativa e comparativa (Allegato B), dovranno essere redatte in carta libera e corredate dalla seguente documentazione:

- Curriculum Vitae predisposto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:

1. nome, cognome, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale e/o partita IVA, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico
2. di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;
3. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
4. dichiarazione di assenza di incompatibilità per la copertura dell'incarico;
5. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del curriculum vitae, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento.

L'esame delle candidature sarà effettuato da una apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico della scuola capofila, i cui componenti saranno individuati tra i dirigenti scolastici dell'accordo di rete, con il compito di verificare e valutare i requisiti e i titoli.

Il Dirigente Scolastico si riserva di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali.

Art. 7 - Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice.

La valutazione comparativa dei candidati è effettuata dalla Commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Titolo	Punteggio
1 Laurea magistrale in: - Giurisprudenza LMG01 – LS22 o - Laurea in Informatica LM18 – LS 23	Punti: 20

Titolo	Punteggio
2 Corso di Alta formazione sulla protezione dei dati personali per la formazione professionale del DPO di almeno 80 ore	Punti: 8
3 Seconda Laurea magistrale coerente con l'incarico oltre quella di accesso;	Punti: 5
4 Master e/o titoli di studio post-universitari o corsi di specializzazione riconosciuti dalle Università di durata almeno annuale, in materia di legislazione in tema di trattamento e protezione dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003;	Punti per ogni titolo: 5 (fino a un massimo di 15)
5 Frequenza di corsi di aggiornamento attinenti alla legislazione in tema di privacy e/o alla sicurezza informatica, di almeno 30 ore;	Punti per ogni corso frequentato: 3 (fino a un massimo di 9)
6 Esperienze presso Amministrazioni con compiti ed attività inerenti al supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali sotto l'aspetto giuridico;	Punti per ogni precedente di esperienza lavorativa di durata almeno annuale: 2 punti (fino ad un massimo di 6)
7 Esperienze presso Amministrazioni con compiti ed attività inerenti al supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali sotto l'aspetto informatico con particolare riferimento alla conoscenza delle metodologie di risk management, delle tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati;	Punti per ogni precedente esperienza lavorativa di durata almeno annuale: 2 punti (fino a un massimo di 6), Si valuteranno solo attività non coincidenti con quelle riportate al n. 5.
8 Esperienze presso istituzioni scolastiche per attività di amministratore di sistema e nell'ambito della sicurezza informatica.	Punti per ogni precedente esperienza lavorativa di durata almeno annuale: 2 punti (fino ad un massimo di 6). Si valuteranno attività non coincidenti con quelle riportate ai nn. 5 e 6.
9 Certificazioni possedute:	
- ECDL IT Security, Eipass Pubblica Amministrazione, Cybercrimes e IT security	Punti 2
- Eucip Core, Cisco area di competenza Data Center e Security	Punti 3
- E – CF PLUS (European e-competence framework); EPM UNI 11648; UNI 11697/2017; UNI 27001	Punti 5

Titolo	Punteggio
10 Ribasso del compenso	
Dal 5% al 10%	Punti 4
Dal 10% al 20%	Punti 5
Dal 20% al 30%	Punti 12
Dal 30% al 33%	Punti 15

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati con età anagrafica minore.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché ritenuta valida e rispondente ai requisiti richiesti.

Art. 8 - Pubblicazione graduatoria

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo on line e sul sito web <http://www.istitutocalvibelluno.gov.it> dell'Istituto Tecnico Settore Economico P.F. Calvi di Belluno. Avverso la graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo bltd020002@pec.istruzione.it eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio.

Trascorsi i cinque giorni la graduatoria diventa definitiva.

Art. 9 - Contratto da stipulare, durata e relativo compenso

Il candidato, individuato ai sensi del presente avviso di selezione, sarà invitato a presentarsi presso l'Ufficio preposto, per l'attribuzione dell'incarico e la presentazione all'invito varrà come accettazione. Con il candidato selezionato all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli 2 e 3, il Dirigente Scolastico della scuola capofila stipulerà contratto di prestazione d'opera ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice Civile.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

La durata del contratto è di un anno a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto.

Il compenso per la prestazione è di Euro 20.900,00, o il minor prezzo offerto in sede di candidatura, comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali (ivi compresa l'IVA se dovuta).

Il compenso verrà corrisposto dalla scuola capofila, entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della nota di debito, se trattasi di persona non in possesso di partita Iva, o della fattura elettronica, per i liberi professionisti, e di specifica relazione finale sulle attività svolte.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico della scuola capofila prof.ssa Renata Dal Farra.

Art. 11 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni, comprese quelle immediatamente vigenti del Regolamento UE 2016/676, l'istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati, solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando. Il Responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A.

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Art. 12 - Pubblicità legale

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online di questa Istituzione scolastica e sul sito web www.istitutocalvibelluno.gov.it.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Renata Dal Farra

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse